



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume

Pavăl-Dănilă Amalia

Adresă(e)

Telefon(oane)

Mobil

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Română

Data nașterii

Sex

Feminin

Locul de muncă vizat / Un loc în Senatul URA
Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Perioada

2020-2024

Funcția sau postul ocupat

Voluntar

Activități și responsabilități principale

Curățarea orașului prin adunarea și reciclarea deșeurilor

Pregătirea și livrarea de cadouri de Crăciun pentru copii nevoiași în cadrul SNAC

Organizarea unui atelier de felicitări pentru copii în cadrul grupului local de tineret „Aripi în Europa”

Plantat de copaci pentru îmbunătățirea florei

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Voluntariat, Activități extracurriculare

Educație și formare

Perioada

2020 - 2024

Calificarea / diploma obținută

Diplomă de bacalaureat

Atestat de competențe profesionale

Profil: Matematică-Informatică, Intensiv-Engleza

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

- Matematică
- Informatică
- Engleza
- Limba și Literatura Română
- Chimie
- Fizică
- Biologie

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Colegiul Național „Nicu Gane” Fălticeni

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

**Aptitudini și competențe
personale**

Limba(i) maternă(e)

Limba Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C1 Utilizator experimentat	
A2 Utilizator elementar	A2 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	

Limba Engleză

Limba Franceză

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Lucru în echipă: De-a lungul anilor am avut oportunitatea de a face parte din numeroase echipe precum trupe de dans, comunități de moderatori a unor pagini de Facebook, și echipaje de prim ajutor pentru concursul „Sanitarii pricepuți”. De asemenea, în cadrul școlii am lucrat la multe proiecte în echipă ce m-au ajutat să îmi dezvolt aceste abilități.

Comunicare eficientă: Sunt capabilă să îmi exprim ideile clar și să ascult punctul altora de vedere fără întreruperi.

Empatie: Înțeleg sentimentele celorlalți și mă pot pune în locul lor.

Capacitate de a primi feedback: Pot accepta critici și a mă folosi de ele pentru a-mi îmbunătăți ideile

Competențe și aptitudini
organizatorice

În cadrul zilelor de joacă pentru copii ce presupuneau ateliere de felicitări, am participat la pregătirea materialelor, alegerea și organizarea jocurilor și supravegherea participanților.

Competențe și aptitudini tehnice

Cunoștințe despre Microsoft Office și programe de editare precum Photoshop
Cunoștințe de bază de prim ajutor

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

ECDL: Editare de text, Utilizarea computerului, Instrumente online, Prezentări, Baze de date, Calcul tabelar. Cunoștințe în limbajele de programare C++, SQL, Python, dobândite în timpul studiilor.

Competențe și aptitudini artistice

Cântat la chitară bass, croșetat, lucru manual

Alte competențe și aptitudini

Hobby: integrale, citit

Permis(e) de conducere

Categoria B

Informații suplimentare

Referințe pot fi furnizate la cerere

Anexe

1. Diploma de bacalaureat
2. Atestat de competențe profesionale
3. Certificat IELTS

